  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КУШВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22.06.2020 № 639

г. Кушва

***Об утверждении Порядка проведения торгов (аукциона) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кушвинского городского округа***

В соответствии с Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=4F33E66E0D3F39F27E24BAB5D6FC2913B2FF6BEA97974DD76761E90F31ZAg6K)ом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 года [№ 38-ФЗ](consultantplus://offline/ref=D8061C3832596CE9C0E417ABAECCA919F090A91A4A4388CE30ABA5396D87043E7364D9567A943092Z9IDE) «О рекламе», руководствуясь Уставом Кушвинского городского округа, администрация Кушвинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Порядок проведения торгов (аукциона) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Кушвинского городского округа в сети Интернет.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Кушвинского городского округа.

Глава Кушвинского городского округа М.В. Слепухин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Кушвинского городского округа

от 22.06.2020 № 639

«Об утверждении порядка проведения торгов (аукциона) предоставление право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кушвинского городского округа»

**Порядок проведения торгов (аукциона) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кушвинского городского округа.**

**Глава 1. Общий раздел**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-Ф3 «О рекламе». Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи предложений о цене предмета торгов (аукциона) (далее по тексту-аукцион). Право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной

конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности городского округа или государственная собственность на который не разграничена может быть выставлено на аукцион только после включения сведений о рекламной конструкции и месте ее установки в схему размещения рекламных конструкций.

2.Продавцом права на заключение договора и организатором аукциона выступает Комитет по управлению муниципальным имуществом Кушвинского городского округа (далее – Комитет).

**Глава 2. Принятие решения о проведении аукциона,**

**подготовка к его проведению**

3. Решение о проведении аукциона оформляется постановлением администрации Кушвинского городского округа (далее по тексту- Постановление). В Постановлении о проведении аукциона указываются:

1) предмет аукциона

2) адрес места установки рекламной конструкции (в том числе) детализация месте установки: внешняя стена, крыша и иные конструктивные элементы зданий, строений, сооружений, а также остановочные пункты движения общественного транспорта, земельный участок);

3) характеристики рекламной конструкции в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций на территории Кушвинского городского округа;

4) срок действия Договора;

5) начальная цена предмета аукциона;

6) шаг аукциона;

7) размер задатка, срок его внесения;

8) место и сроки организации и проведения аукциона.

4. Аукцион, предметом которого является право заключения договора, проводит аукционная комиссия (далее - Комиссия).

Персональный состав Комиссии утверждается Постановлением. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

5. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере, определяемом на основании отчета об оценке рыночной стоимости права на заключение договора, составленного независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Начальной ценой является размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6. Задаток для участия в аукционе устанавливается в размере 20 процентов начальной цены предмета аукциона.

7. Организатор аукциона:

1) разрабатывает документацию об аукционе, а также размещает извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, по адресу www.torgi.gov.ru (далее - официальные сайты);

2) определяет место, дату, время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе (далее - заявка) и документов, указанных в извещении о проведении аукциона (далее - документы);

3) рассматривает поступившие от физических и юридических лиц (далее - заявители) заявки и документы, проверяет правильность их оформления, комплектность, соответствие законодательству Российской Федерации, а также соответствие требованиям по их оформлению, установленным настоящим Порядком, извещением о проведении аукциона, принимает решение о приеме либо о возврате заявки и документов, приложенных к ней;

4) определяет дату и время признания заявителей участниками аукциона;

5) принимает решение о признании заявителей участниками аукциона либо об отказе в признании заявителей участниками аукциона;

6) ведет журнал приема заявок, в котором регистрирует:

- заявки, принятые организатором аукциона, в том числе отозванные; - заявки, не принятые организатором аукциона (с указанием причин отказа в принятии заявки);

7) принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок, прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о заявителях. Решения организатора аукциона оформляются протоколами.

8. В состав документации об аукционе включаются:

1) извещение о проведении аукциона;

2) порядок разъяснения документации об аукционе;

3) бланк заявки;

4) проект договора, заключаемого с победителем аукциона.

9. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона организатора аукциона;

2) электронный адрес официального (ых) сайта(ов), на которых размещена документация об аукционе;

3) наименование лота («Право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции»);

4) описание, в том числе технические характеристики рекламной конструкции, которая может быть установлена;

5) адрес места установки рекламной конструкции (в том числе детализация места установки: внешняя стена, крыша и иные конструктивные элементы зданий, строений, сооружений, а также остановочные пункты движения общественного транспорта, земельный участок) и его характеристика;

6) начальная цена лота;

7) размер повышения начальной цены лота - «шаг аукциона»;

8) размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата, а также реквизиты счета, на который должен поступить задаток;

9) место, дата, время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;

10) перечень документов, которые заявитель должен представить организатору аукциона, с указанием требований по их оформлению;

11) порядок и срок, в течение которого заявитель имеет право отозвать принятую заявку;

12) место, дата, время и порядок определения участников аукциона;

13) место, дата, время и порядок проведения аукциона;

14) порядок определения лица, выигравшего аукцион;

15) срок для заключения договора (не менее 10 дней и не более 20 дней со дня размещения протокола об итогах аукциона (протокола рассмотрения заявок);

16) указание на то, что для установки рекламной конструкции требуется получение разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в порядке, установленном законодательством о рекламе. Извещение о проведении аукциона подлежит опубликованию на официальных сайтах, не менее чем за 30 дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

10. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений

в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальных сайтах. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

11. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальных сайтах в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

**Глава 3. Порядок приема и рассмотрения заявки**

12. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона в определенный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы

1) заявку на участие в аукционе по установленной в документации о аукционе форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка,

в двух экземплярах;

2) копию документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц, их представителей;

3) копию нотариально заверенной доверенности - для представителей физических лиц, индивидуальных предпринимателей;

4) копию доверенности, заверенную подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати), или копию документа о назначении (об избрании), подтверждающего полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола или иной документ), заверенную подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати) - для представителей юридических лиц;

5) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона:

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявки юридическим лицом);

- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки индивидуальным предпринимателем);

6) копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

7) копию платежного документа с отметкой банка, подтверждающего перечисление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона;

8) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лиц, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) опись всех представленных документов (в двух экземплярах).

13. При приеме заявок организатор аукциона проверяет:

1) соответствие заявки установленной форме;

2) наличие полного комплекта документов в соответствии с перечнем, опубликованным в извещении о проведении аукциона.

14. При подаче документов, указанных в подпунктах 2 - 4 пункта 12 настоящего Порядка, заявитель предъявляет лицу, осуществляющему прием документов, подлинники указанных документов. Заявитель составляет опись всех представленных документов в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, второй – у заявителя. Лицо, осуществляющее прием заявки и документов, регистрирует заявку в журнале приема заявок с присвоением ей номера и указанием времени поступления (число, месяц, час и минуты). На втором экземпляре заявки, который остается у заявителя, лицо, осуществляющее прием заявки и документов, ставит отметку о приеме заявки и документов с указанием даты, времени приема, наименования должности, фамилии, имени, отчества лица, принявшего заявку, а также подписывает его.

15. Одно лицо вправе подать только одну заявку по каждому лоту. При желании заявителя принять участие в аукционе по нескольким Лотам, он подает одну заявку по установленной форме, с указанием информации о Лотах по которым имеет намерения принять участие в аукционе. Плата за участие в аукционе не взимается.

16. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. Отметка об отказе в приеме заявки и документов с указанием причины отказа ставится лицом, осуществляющим прием заявки и документов, в заявке и журнале приема заявок.

17. Заявитель имеет право отозвать принятую заявку до окончания срока подачи заявок, уведомив об этом организатора аукциона в письменной форме.

18. Организатор аукциона рассматривает поступившие заявки и документы, проверяет их, а также устанавливает факт поступления от каждого из заявителей задатка и принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявителя участником аукциона;

2) об отказе в признании заявителя участником аукциона.

19. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

20. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 12 настоящего Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

4) наличие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

21. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

22. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пунктах 20 и 21 настоящего Порядка, не допускается.

23. Решение организатора аукциона о признании заявителя участником аукциона либо об отказе в признании заявителя участником аукциона оформляется протоколом рассмотрения заявок. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В протоколе рассмотрения заявок указываются:

1) принятые заявки;

2) отозванные заявки;

3) сведения о заявителях, признанных участниками аукциона;

4) сведения о заявителях, не признанных участниками аукциона, а также основания для отказа в признании заявителей участниками аукциона.

24. Заявители, признанные участниками аукциона, а также заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в срок не позднее следующего рабочего дня с момента подписания протокола рассмотрения заявок путем вручения под роспись им или их представителям соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

25. Протокол рассмотрения заявок не позднее следующего рабочего дня с момента его подписания размещается на официальных сайтах.

**Глава 4. Порядок проведения аукциона**

26. Аукцион проводится в месте и в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона.

27. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их представителей).

28. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной цены лота и не изменяется в течение всего аукциона.

29. Аукцион ведет аукционист, который выбирается Комиссией из числа представителей Комитета, являющихся членами комиссии, открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

30. Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

При регистрации участники аукциона (их представители) предъявляют следующие документы:

1) физическое лицо (индивидуальный предприниматель) - документ, удостоверяющий его личность;

2) представитель физического лица (представитель индивидуального предпринимателя) - документ, удостоверяющий его личность, и нотариально заверенную доверенность, подтверждающую полномочия представителя действовать от имени заявителя, или нотариально заверенную копию такой доверенности;

3) представитель юридического лица - документ, удостоверяющий е личность, а также доверенность, удостоверенную подписью руководителя юридического лица, или копию документа о назначении (об избрании), подтверждающего полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола или иной документ), заверенную подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати).

31. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

2) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку, в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

3) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

4) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

32. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

33. Результаты аукциона в день его проведения оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

В протоколе об итогах аукциона указываются следующие сведения:

1) место, дата и время проведения аукциона;

2) номер лота;

3) начальная цена лота;

4) адрес места установки рекламной конструкции и его характеристика

5) предложение о цене лота победителя аукциона и участника аукциона,

который сделал предпоследнее предложение о цене лота;

6) фамилия, имя, отчество (наименование) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота.

34. Протокол об итогах аукциона подлежит размещению не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оформления итогов аукциона, на официальных сайтах.

Протокол об итогах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора. Договор подлежит заключению с победителем аукциона в срок не менее 10 дней и не более 20 дней со дня размещения протокола об итогах аукциона.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты по договору не позднее 15 рабочих дней со дня заключения договора.

35. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона; любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- или видеозапись аукциона.

36. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) не было подано ни одной заявки;

2) участником аукциона был признан один заявитель;

3) ни один из участников аукциона при проведении аукциона после троекратного объявления начальной цены лота не поднял карточку;

4) участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, уклонился или отказался от заключения договора.

Признание аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

37. Суммы задатков, внесенные заявителями, подлежат возврату Комитетом в следующем порядке:

1) заявителям, указанным в пункте 16 настоящего Порядка, - в течение 5 календарных дней с даты отказа в приеме заявки на участие в аукционе;

2) заявителям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка, - в течение 5 календарных дней со дня уведомления организатора аукциона заявителем об отзыве заявки в письменной форме;

3) заявителям, не признанным участниками аукциона по основаниям, указанным в пункте 20 настоящего Порядка, - в течение 5 календарных дней с момента оформления протокола рассмотрения заявок;

4) участникам аукциона, за исключением его победителя и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, - в течение 5 календарных дней со дня оформления результатов аукциона;

5) участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, - в течение 5 календарных дней с момента подписания договора победителем аукциона.

38. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

**Глава 5. Заключение договора по результатам аукциона**

39. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

40. В случае если победитель аукциона не заключил договор по истечении 20 дней после подписания протокола об итогах аукциона, он считается уклонившимся от заключения договора.

При уклонении или отказе от заключения в установленный срок договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

В случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения в установленный срок договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения.

Организатор аукциона в случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения в установленный срок договора предлагает заключить договор участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота. Предложение о заключении договора с указанием срока для его заключения направляется участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, в течение 5 календарных дней с момента истечения срока для подписания договора победителем аукциона.

Если участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене лота, уклонился или отказался от заключения договора в установленный в предложении о заключении договора срок, задаток ему не возвращается, и аукцион признается несостоявшимся.

**Глава 6. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

41. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

42. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 41 настоящего Порядка, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.